

## Hinweise zur Prüfungsorganisation für Studierende im Doppelfach Lehramt an Gymnasien Kunst an der Bauhaus-Universität Weimar

- Studien- und Prüfungsorganisation für Studierende der Bauhaus-Universität Weimar, die das erziehungswissenschaftliche Begleitstudium an der Friedrich-Schiller-Universität (FSU Jena) absolvieren
- für Veranstaltungen und Prüfungen die von Studierenden der Bauhaus-Universität Weimar an der FSU Jena absolviert werden

•

| Was?   | Wo?   | Wann?   |
|--|---|---|
| Immatrikulation für Studiengang  | in Weimar   | gemäß der Frist der Bauhaus-Universität Weimar  |
| Registrierung als Zweithörer   | im Studierenden-Service-Zentrum in Jena   | gemäß der Frist der FSU Jena  |
| Beantragung des Nutzer-Accounts für E-Mail und Login im Campus-Management-System »Friedolin« | im Universitätsrechenzentrum in Jena  | frühzeitig, sodass die Veranstaltungsbelegung online erfolgen kann<br>→ Menüpunkt »Termine« in Friedolin              |
| Belegung von Veranstaltungen an der FSU Jena   | im Campus-Management-System »Friedolin« in Jena   | bis zur 1. Platzvergabe bzw. bis zur 2. Platzvergabe (»Vergabe der Restplätze«)<br>→ Menüpunkt »Termine« in Friedolin |
| Bekanntgabe des ersten Prüfungstermins und des Wiederholungstermins                          | durch den Prüfer des Fachbereichs Erziehungswissenschaft in der jeweiligen Lehrveranstaltung                                  | zu Semesterbeginn   |
| Anmeldung zur Prüfung  | schriftlich über Formular; Abgabe erfolgt im ASPA (» Anmeldebogen herunterladen)  | Prüfungsanmeldung innerhalb der ersten 6 Wochen der Vorlesungszeit  |
| Feststellung Nichtzulassung (NZU) bzw. Zulassung (ZU) zur Prüfung                            | nimmt Prüfer vor und teilt NZU dem ASPA mit   | schnellstmöglich  |
| Prüfung  | Prüfer des Fachbereichs Erziehungswissenschaft  | gemäß Prüfungsplanung FSU   |
| Ausstellung Prüfungsprotokoll  | Prüfer des Fachbereichs Erziehungswissenschaft (» Download des Protokolls)<br>→ Versenden des Protokolls an ASPA durch Prüfer | schnellstmöglich  |

| Was?  | Wo?   | Wann?  |
|---|---|--|
| Veröffentlichung der Prüfungsergebnisse;<br>Einsichtnahme in Prüfungsprotokolle | <ul style="list-style-type: none"> <li>_Prüfer teilen den Studierenden die Noten mit<br/><i>(Prüfer stellen auf Wunsch der Studierenden Nachweis »Schein« aus; Ausdruck aus Friedolin »Nachweis auf LV-Belegung«)</i></li> <li>_ASPAs kann Noten nach Erhalt des Prüfungsprotokolls auf Nachfrage von Studierenden im ASPA mitteilen</li> <li>_Klausuren liegen zur Einsichtnahme beim Prüfer/Sekretariat des Fachbereichs</li> </ul> | schnellstmöglich   |
| Nichtbestehen der Prüfung   | <ul style="list-style-type: none"> <li>_Prüfer teilen dem Studierenden Ergebnis und Wiederholungstermin mit</li> <li>_Mitteilung an ASPA der FSU Jena erfolgt über Prüfungsprotokoll des Prüfers</li> </ul>   | schnellstmöglich   |
| zweimaliges Nichtbestehen der Prüfung   | <ul style="list-style-type: none"> <li>_beschließt ASPA (für den Teil des erziehungswissenschaftlichen Begleitstudiums)</li> <li>_ASPAs informiert Weimar (Frau Christina Dobritz) über zweimaliges Nichtbestehen</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>_gemäß Regularien FSU Jena</li> <li>_weitere Klärung für Folgen des Studienablaufs in Weimar</li> </ul> |
| Übermittlung der Modulnoten an das Landesprüfungsamt für Lehrämter              | <ul style="list-style-type: none"> <li>_ASPAs stellt auf Antrag der Studierenden eine <i>Übersichtsliste für das Landesprüfungsamt für Lehrämter aus</i></li> <li>aus der Liste geht hervor: <ul style="list-style-type: none"> <li>_Soll-/Ist-Stand der erbrachten Leistungen</li> <li>_Gesamtnote der Modulleistungen</li> </ul> </li> </ul>  |  |
| Ausstellung Abschlusszeugnisse  | im Landesprüfungsamt für Lehrämter in Jena  | schnellstmöglich   |
| Ausstellung Diploma Supplement  | bei Bedarf auf Antrag der Studierenden im ASPA  | schnellstmöglich   |

| <b>Was?</b>   | <b>Wo?</b>  | <b>Wann?</b>  |
|---|---|---|
| Rücktritt von der Prüfung;<br>Widersprüche;<br>Härtefallregelungen                              | _klärt APSA für den Teil des<br>erziehungswissenschaftlichen<br>Begleitstudiums<br>_ASPA informiert Weimar (Frau<br>Christina Dobritz) zum weiteren<br>Vorgehen (z.B. bei Widersprüchen,<br>Härtefällen etc.) | _gemäß Regularien<br>der FSU Jena<br><br>_weitere Klärung für<br>Folgen des Studien-<br>ablaufs in Weimar |
| Einsichtnahme in und Archivie-<br>rung von Prüfungsunterlagen<br>(Klausuren, Hausaufgaben etc.) | im Fachbereich Erziehungswissen-<br>schaft  | gemäß Aufbewah-<br>rungsfristen der FSU<br>Jena   |